

WZÓR UMOWY

UMOWA Nr 170/AP/XII/2025 na wykonanie usługi

Zawarta w dniu r. w Gliwicach pomiędzy:

Zarządem Budynków Miejskich I Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o. o. działającym na zlecenie Miasta Gliwice, zwanym dalej **Zamawiającym**, którego reprezentuje: **Robert Błaszczyk – Prezes Zarządu**, który stosownie do dyspozycji art. 206 k. s. h. oświadcza, co następuje:

1. Nazwa firmy, siedziba i adres:
**Zarząd Budynków Miejskich I Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.
44–100 Gliwice, ul. Dolnych Wałów 11**
2. Numer w rejestrze KRS: **000011843**
3. NIP: **6312243307**; REGON: **276567632**
4. Wysokość kapitału zakładowego: **68.530.500,00 zł**,

a:

.....
.....
.....

I Przedmiot umowy

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do **wykonania usługi w zakresie przycinki, wycinki, nasadzeń drzew i krzewów oraz frezowania pni łącznie z usuwaniem korzeni, wraz z wywozem odpadów i uporządkowaniem terenu po zakończeniu prac z nieruchomości zarządzanych i administrowanych przez Zarząd Budynków Miejskich I Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o. o. w Gliwicach.**
2. Przeprowadzenie usług o których mowa w pkt.1 należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 916 z późn. zm.).
3. Jeżeli na przedmiotowym obszarze stwierdzone zostało występowanie gatunków flory i fauny objętej ochroną prawną na podstawie przepisów odrębnych przeprowadzenie wycinki powinno respektować przepisy art. 51 i art. 52 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody, w stosunku do dziko występujących roślin, grzybów i zwierząt objętych ochroną gatunkową.
4. Przeprowadzenie wycinki drzew i krzewów nie wymagających pozwolenia oraz tych na które Zamawiający uzyskał decyzję zezwalającą na ich usunięcie należy wykonać w terminie umownym.

§ 2

1. Przedmiot umowy winien zostać zrealizowany zgodnie z treścią ogłoszenia oraz ofertą Wykonawcy, które stanowią załączniki do niniejszej umowy.
2. Koszty i odpowiedzialność za usunięcie i likwidację pozostałego materiału zielonego, ponosi Wykonawca (niedopuszczalne jest palenie odpadów w miejscu wykonywanych prac).
3. Wykonawca oświadcza, że zajmuje się profesjonalnie świadczeniem usług stanowiących przedmiot umowy i dysponuje doświadczeniem, kwalifikacjami, sprzętem i kadrą osobową w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu umowy ze szczególną starannością i zachowaniem bezpieczeństwa i higienicznych warunków pracy.
4. Wykonawca jest zobowiązany do używania sprzętu i maszyn, które są zgodne z normalni ochrony środowiska i przepisami dotyczącymi ich użytkowania.
5. Wykonawca jest zobowiązany informować Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na terminowość wykonania przedmiotu umowy. Wykonawca dokonuje wycinki w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo wykonywanych prac, mienia o osób postronnych oraz porządek na terenie, na którym dokonywana jest wycinka, w tym ewentualne uszkodzenia.
7. Wykonawca zapewnia zgodnie z przepisami zabezpieczenie terenu, na którym wykonywała będzie przedmiot zamówienia oraz ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne szkody wynikłe z nieprawidłowego zabezpieczenia miejsca wykonywanych prac.
8. Wykonawca po wykonaniu usług objętych przedmiotowym zamówieniem uporządkuje teren wykonywania prac, jak również tereny wykorzystywane do składowania sprzętu, materiału, odpadu zielonego.
9. Z pozostałymi odpadami należy postępować zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (t.j. Dz.U z 2022 r. poz.699).

II.

Osoby odpowiedzialne

1. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zamawiającego jest:
Pani **Izabela Kowoll**, tel. (32) 33-92-911, email: izabela.kowoll@zbgmgliwice.pl
2. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest:

III.

Odbiory

1. Miejscem odbioru przedmiotu umowy będzie teren wykonania usługi, zgodnie z wystawionym zleceniem.
2. Odbiór prawidłowo wykonanej częściowej usługi będzie potwierdzony przez strony niniejszej umowy Protokołem zdawczo-odbiorczym.

IV.

Terminy

Termin realizacji umowy od **01.01.2026 r. na okres 12 miesięcy.**

V.

Gwarancja i rękojmia

Wykonawca udziela 2 lat rękojmi za wady z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia.

VI.

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają wysokość wynagrodzenia za przedmiot umowy na szacunkową kwotę ryczałtową zł brutto [słownie: 00 /100], na podstawie pisemnej oferty Wykonawcy.
2. Dodatkowo ustanawia się fundusz awaryjny do wykorzystania w trakcie realizacji umowy w kwocie zł + VAT.
3. Rozliczenie nastąpi w etapach.
4. Zapłata za wykonane prace nastąpi przelewem na konto Wykonawcy, w terminie **do 30 dni** od daty złożenia faktury częściowej u Zamawiającego z tytułu prawidłowo zrealizowanej usługi.
5. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół zdawczo – odbiorczy podpisany przez Strony Umowy, o którym mowa w § 4 pkt. 2 niniejszej umowy.
6. Wykonawca ma obowiązek złożenia faktury w terminie **7 dni** od daty sporządzenia protokołu zdawczo-odbiorczego.
7. **Fakturę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, w Gliwicach przy ul. Dolnych Wałów 11, w Biurze Obsługi Klienta.**
8. Zamawiający ma prawo naliczenia kary za nieterminowe złożenie faktury (z winy Wykonawcy) w wysokości **0,1 % kwoty brutto** określonej w fakturze za każdy dzień zwłoki powyżej terminu, o którym mowa w pkt. 5.
9. Za zwłokę w płatnościach faktur przysługuje Wykonawcy prawo naliczenia odsetek ustawowych.

VII.

Niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy

1. Strony umowy postanawiają, że wiążącą je formą odszkodowania będą kary umowne.
2. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną:
 - 2.1. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu Umowy, w wysokości **0,5% całkowitego szacunkowego wynagrodzenia** określonego w §7 ust.1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki ponad termin zakończenia określony w § 5.
 - 2.2. za zwłokę w usunięciu wad przedmiotu Umowy, w wysokości **0,5% całkowitego szacunkowego wynagrodzenia** określonego w §7 ust.1 za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego, jako termin usunięcia wad.
 - 2.3. za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, lub przez Wykonawcę z własnej woli, w wysokości **20% całkowitego szacunkowego wynagrodzenia** określonego w § 7 ust.1.
3. Zamawiający jest zobowiązany zapłacić Wykonawcy karę umowną w razie odstąpienia przez Wykonawcy od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający w wysokości **20 % całkowitego szacunkowego wynagrodzenia** określonego w § 7 ust.1.
4. W przypadku rażącego niewywiązywania się z postanowień umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym oraz naliczenia kary w wysokości trzymiesięcznego wynagrodzenia.
5. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.

6. Zamawiający jest uprawniony do potrącania kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.

VIII. RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 Ogólnego Rozporządzenie o Ochronie Danych (dalej *RODO*) informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Zarząd Budynków Miejskich I Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. z siedzibą w Gliwicach 44-100 przy ul. Dolnych Wałów 11 (dalej jako *ZBM I TBS*).
2. W sprawach dotyczących przetwarzania Państwa danych osobowych prosimy o kontakt z naszym Inspektorem Ochrony Danych pod nr tel. 32 332 29 01, za pośrednictwem e-mail: iod@zbmgliwice.pl lub na adres naszej siedziby podany wyżej
3. Państwa dane osobowe pozyskaliśmy bezpośrednio od Państwa lub od podmiotu, który Państwo reprezentują w ramach prowadzonego przez nas postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Jeśli pozyskaliśmy dane nie bezpośrednio od Państwa, obejmują one: dane identyfikacyjne, dane kontaktowe i dane dotyczące organizacji, którą Państwo reprezentują.
4. Państwa dane osobowe przetwarzać będziemy wyłącznie w celu:
 - a) udziału w prowadzonym przez nas postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz zawarcia umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO,
 - b) prowadzenia przez nas postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z obowiązującymi przepisami – w szczególności ustawy Prawo Zamówień Publicznych (dalej jako *PZP*) – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO,
 - c) zabezpieczenia naszego mienia oraz zasobów niematerialnych, kontroli dostępu do biura oraz naszej infrastruktury, w tym infrastruktury IT – co stanowi nasz uzasadniony prawnie interes w rozumieniu art. 6 ust. 1 lit. f) RODO,
 - d) ochrony i dochodzenia roszczeń wynikających z prowadzonego postępowania i zawartej umowy – co stanowi nasz uzasadniony prawnie interes w rozumieniu art. 6 ust. 1 lit. f) RODO.
5. Państwa dane możemy przekazywać:
 - a) podmiotom uprawnionym do tego na podstawie art. 18 ust. 6 oraz art. 74 PZP,
 - b) takim podmiotom jak: organy skarbowe, inne organy administracji publicznej, organa ścigania lub wymiaru sprawiedliwości – w zakresie, w jakim jest to naszym uprawnieniem lub obowiązkiem wynikającym z powszechnie obowiązujących przepisów,
 - c) podmiotom współpracującym z nami i świadczącym dla nas usługi wsparcia, w tym m.in.: usługi IT.
6. Państwa dane będziemy przetwarzali:
 - a) przez 4 lata od zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia,
 - b) w razie zawarcia umowy – przez okres jej trwania,
 - c) ponad ten czas, przez okres wynikający z wiążących na przepisów prawa,
 - d) w niezbędnym zakresie – do czasu przedawnienia lub wygaśnięcia roszczeń związanych z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia lub zawartej na jego skutek umowy.
7. Podanie przez Państwa danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne dla możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Państwa lub podmiot, który Państwo reprezentują. Odmowa ich podania będzie skutkowała brakiem możliwości udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
8. Mają Państwo prawo:
 - a) dostępu do swoich danych osobowych,
 - b) ich sprostowania lub uzupełnienia – w zakresie w jakim nie doprowadzi to do zmiany wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani do zmiany postanowień zawartej

- na jego skutek umowy - w zakresie niezgodnym z PZP – ani nie naruszy integralności protokołu postępowania i jego załączników,
- c) żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych – na zasadach określonych przepisami.
9. Jeśli stwierdzą Państwo, że przetwarzamy Państwa dane niezgodnie z przepisami – mogą Państwo wnieść skargę do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych - na piśmie na adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa lub za pośrednictwem platformy ePUAP.
10. Nie będziemy:
- a) przetwarzali Państwa danych w sposób zautomatyzowany, w tym poddawali ich profilowaniu,
 - b) przekazywali Państwa danych po Europejski Obszar Gospodarczy ani do organizacji międzynarodowej.

IX.

Oświadczenie o statusie przedsiębiorcy

Działając w imieniu Zarządu Budynków Miejskich I Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. w Gliwicach przy ul. Dolnych Wałów 11, 44-100 Gliwice, dalej zwaną „Spółką”, niniejszym oświadczam, że Spółka posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz.1790).

X.

Postanowienia końcowe

1. Zmiana postanowień umowy lub jej rozwiązanie wymaga zgody obu stron wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Każda ze stron może wypowiedzieć umowę w trybie jednomiesięcznym.
3. Powstałe w trakcie realizacji Umowy spory będą w pierwszej kolejności rozpatrywane na drodze polubownej, a w przypadku niemożności ich rozstrzygnięcia mogą być skierowane na drogę postępowania sądowego w Sądzie miejscowo właściwym dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie mają zastosowanie przepisy Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, Prawa budowlanego, Kodeksu cywilnego i Kodeksu postępowania cywilnego.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, tj. dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: